

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
« ДУХОВОЙ ОРКЕСТР »**



ИНН - 6317010880 КПП - 631701001
ОКПО - 21118160 ОКОНХ - 93613

443099 г. Самара
ул. Куйбышева, 68-70
тел. 33-22-074

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ г.о. Самара
«Духовой оркестр»

Е.В.Пестерев

« 17 » 10 2024 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**по противодействию коррупции муниципального бюджетного
учреждения городского округа Самара «Духовой оркестр» на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор	Декабрь 2024 года
2	Изучение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия), директор	Постоянно
3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого, являются работники муниципального учреждения и принятие, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта	Комиссия, директор	Постоянно

	интересов		
4	Проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками муниципального учреждения	Комиссия, директор	Постоянно
5	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Комиссия, директор	Постоянно
6	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Комиссия, директор	По мере необходимости
7	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления	Комиссия, директор	По плану Департамента
8	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заместитель директора	По мере необходимости
9	Организация и проведение мониторинга коррупционных правонарушений в целом и их отдельных видов, коррупциогенных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Комиссия, директор	Постоянно
10	Изучение и внедрение общепринятой практики в сфере противодействия коррупции	Комиссия, директор	Раз в квартал
11	Обучение работников муниципального учреждения по программам общего правового и антикоррупционного образования	Заместитель директора	По плану
12	Проведение мониторинга осуществления закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Комиссия, директор	Раз в квартал
13	Рассмотрение и учет обращений, содержащих сведения о коррупции среди работников муниципального	Комиссия, директор	Постоянно

	учреждения от граждан и организаций		
14	Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Директор, Заместитель директора	Постоянно
15	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	Раз в год
16	Подготовка ежеквартальных отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Заместитель директора	Раз в квартал