

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ г.о. Самара
«Духовой оркестр»




П Л А Н
работы комиссии по противодействию коррупции в МБУ г.о. Самара
«Духовой оркестр» на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Заседание комиссии по итогам 1 квартала 2018 года.</p> <p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.2. Изучение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции3. Изучение Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения.4.Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.5.Проведение лекции по вопросам профилактики и противодействия коррупции.6. Консультирование работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции.3.Подведение итогов проведенного конкурса с ограниченным участием в конце 2018 года по выполнению работ по ремонту зала. (Обсуждение выполнение работ и проведенных торгов).7.Подготовка протокола заседания комиссии за 1 квартал 2019г. и подведение итогов и размещение протокола на сайте учреждения.	март 2019	Директор Зам.директора Юриисконсульт
2.	<p>Заседание комиссии по итогам 2 квартала 2019 года. Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Изучение нормативных документов, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции2. Заслушивание информации работников	июнь 2019	Директор Зам.директора Юриисконсульт

	<p>учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрение таких сообщений.</p> <p>3. Изучение антикоррупционных положений включенных в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения.</p> <p>4. Продолжение изучения Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения.</p> <p>5. Отчет о мониторинге цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Самарской области в целях формирования начальной (максимальной) цены государственного контракта.</p> <p>6. Подготовка протокола заседания комиссии за 2 квартал 2019г., подведение итогов и размещение протокола на сайте учреждения.</p>		
3.	<p>Заседание комиссии по итогам 3 квартала 2019 года. Мероприятия:</p> <p>1. Отчет о ведении на официальном сайте Учреждения странички «Антикоррупционная деятельность».</p> <p>2. Отчет об организации работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования.</p> <p>3. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>4. Проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>5. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками муниципального учреждения .</p> <p>6. Подготовка протокола заседания комиссии за 3 квартал 2019г., подведение итогов и размещение протокола на сайте учреждения</p>	сентябрь 2019	Директор Зам. директора Юрисконсульт
4.	<p>Заседание комиссии по итогам 4 квартал 2019 года. Мероприятия:</p> <p>1. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами путем проведения встречи с работниками правоохранительных органов с лекцией о</p>	декабрь 2019	Директор Зам. директора Юрисконсульт

<p>недопущении совершения должностных преступлений и последний их совершений.</p> <p>2. Проведение индивидуального консультирования работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>3. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>4. Отчет о проведенных служебных проверках по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Учреждении, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации.</p> <p>5. Продолжение изучения Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения.</p> <p>6. Подготовка протокола заседания комиссии за 4 квартал 2019г., подведение итогов и размещение протокола на сайте учреждения.</p>		
---	--	--

С планом ознакомлены:

Гадзиковская Т.А. 

Маркин А.А. 

Хабарова С.Г. 

Степанов П.Л. 

Шевяков Д.Н. 

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МБУ г.о. Самара «Духовой оркестр» на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор МБУ	В январе 2019
2	Изучение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Директор МБУ	постоянно
3	Изучение Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения	Юрисконсульт МБУ	постоянно
4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого, являются работники муниципального учреждения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор МБУ	постоянно
5	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками муниципального учреждения	Директор МБУ	постоянно
6	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Директор МБУ	постоянно
7	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Юрисконсульт МБУ	раз в квартал
8	Организация индивидуального консультирования работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции	Юрисконсульт МБУ	постоянно
9	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Юрисконсульт МБУ	по мере необходимости
10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам	Юрисконсульт МБУ	по плану

	профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления		Департамента
11	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Юрисконсульт МБУ	постоянно
12	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор, юрисконсульт МБУ	постоянно
13	Подготовка ежеквартальных отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Юрисконсульт МБУ	раз в квартал
14	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор МБУ	раз в год

Директор МБУ г.о. Самара «Духовой оркестр»



Л.Е. Худяева